

**Соглашение  
об организации питания в МАОУ СОШ № 62**

г. Екатеринбург

09.01.2025 г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 62 (далее – Учреждение), в лице директора Арбановой Жанны Валерьевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) учащегося),

действующего в интересах учащегося \_\_\_\_\_, с другой стороны,

(фамилия, имя, отчество учащегося, класс)

договорились определить следующие мероприятия по организации питания учащегося в Учреждении.

### **1. Предмет Соглашения**

1.1. Учреждение организует мероприятия по обеспечению учащегося II смены

(фамилия, имя, отчество)

(далее – Ученик) питанием за счет собственных средств родителей (законных представителей) Ученика из расчета **192 руб. 84 коп. в день (Обед: суп + второе блюдо + напиток);**

Учреждение обеспечивает предоставление Ученику горячего питания, ассортимент блюд которого определен двухнедельным меню и меню на текущую дату, утвержденным руководителем Учреждения.

1.2. Заключая настоящее Соглашение родители (законные представители) в интересах Ученика поручают Учреждению вести учет денежных средств, перечисляемых в счет родительской платы, и производить расчеты с организацией, осуществляющей в Учреждении приготовление и реализацию питания (далее – Организатор питания), за полученное Учеником питание.

Стороны установили, что родительская плата имеет целевое назначение и может быть направлена только для оплаты полученного Учеником питания в данном Учреждении.

Учреждение гарантирует, что Организатор питания действует на законных основаниях в соответствии с заключенным с ним договором. Учреждение осуществляет контроль качества приготовленных блюд, их соответствие требованиям, установленным законодательством.

### **2. Система учета и порядок оплаты полученного Учеником питания**

2.1. Средства родительской платы учитываются на лицевом счете Ученика.

2.2. Родители (законные представители) Ученика перечисляют родительскую плату за питание через кредитные учреждения и электронные терминалы в порядке предоплаты до **05 числа текущего месяца**, в котором оказывается услуга питания.

Порядок взимания комиссии за перечисление средств определяется кредитными учреждениями, владельцами электронных терминалов и условиями настоящего Соглашения не регулируется.

2.3. В Учреждении в целях учета питания учащихся организована автоматизированная информационная система учета (далее – АИС).

АИС позволяет вести учет полученного Учеником организованного питания, расходования средств на оплату питания.

2.4. Оплата питания производится Учреждением на основании данных о полученном Учеником питании.

2.5. Стоимость организованного питания учитывается ежедневно в соответствии с меню на текущую дату.

2.6. Родительская плата перечисляется родителями (законными представителями) на лицевой счет Учреждения и учитывается на лицевом счете Ученика. Факт получения Учеником питания фиксируется классным руководителем.

2.7. **Организованное питание Ученика за счет родительской платы НЕ может осуществляться при наличии задолженности средств на лицевом счете Ученика в размере свыше 500 рублей.**

При достижении предела задолженности по родительской плате питание Ученику не предоставляется.

2.8. Данные об ассортименте блюд, их стоимости, меню на текущий день размещаются в столовые Учреждения, а также размещаются на сайте Учреждения.

2.9. Информация о сумме, подлежащей оплате за питание Ученика за счет средств родительской платы, о состоянии лицевого счета (о поступлении, списании и остатке средств родительской платы, сумме задолженности) предоставляется классным руководителем Ученика по запросу родителей (законных представителей).

### **3. Права и обязанности Сторон по Соглашению**

3.1. В рамках настоящего Соглашения Учреждение обязуется:

3.1.1. Обеспечить Ученика горячим питанием в соответствии с пунктом 1.1. настоящего Соглашения.

3.1.2. Информировать родителей (законных представителей) о полученном Учеником питании, о сумме, подлежащей оплате, о состоянии лицевого счета Ученика путем размещения соответствующей информации в личном кабинете Ученика на сайте Учреждения.

3.1.3. Информировать родителей (законных представителей) о наличии задолженности средств родительской платы для оплаты питания Ученика.

Сведения о наличии и сумме задолженности предоставляются классным руководителем, также размещаются Учреждением в личном кабинете Ученика на сайте Учреждения.

3.1.4. При расторжении настоящего Соглашения на основании заявления родителей (законных представителей) Ученика вернуть остаток средств родительской платы.

3.1.6. Сообщать об изменении реквизитов для зачисления родительской платы.

3.1.6. По заявлению родителей (законных представителей) выдать счет (квитанцию) для внесения родительской платы на питание.

3.1.7. Обеспечить конфиденциальность и безопасность при обработке персональных данных ребенка, родителей (его законных представителей) в соответствии с требованиями законодательства РФ о защите персональных данных.

3.2. Родители (законные представители) Ученика обязаны:

**3.2.1. Сообщать в администрацию Учреждения либо классному руководителю о пропуске Учеником питания в день, предшествующий дню питания.**

3.2.2. Вносить родительскую плату для организации питания Ученика не позднее 05 числа текущего месяца, в котором оказывается услуга питания.

3.2.3. Погасить образовавшуюся задолженность по оплате полученного Учеником питания не позднее трех дней с момента уведомления Учреждением о такой задолженности (уведомление о задолженности Учреждением может быть направлено любым не запрещенным законом способом).

3.2.4. Сообщать об изменении реквизитов.

3.2.5. По требованию администрации Учреждения в течение трех рабочих дней предоставить сведения о реквизитах счета, на который необходимо перечислить находящиеся на лицевом счете Ученика средства родительской платы.

3.2.6. Информировать администрацию Учреждения в письменной форме об изменениях выбранного вида питания не позднее 28 числа месяца, предшествующего месяцу питания.

3.3. Родители (законные представители) вправе:

3.3.1. Своевременно получать информацию о состоянии лицевого счета Ученика.

3.3.2. Получать информацию на сайте Учреждения о меню на текущую дату.

3.3.3. На основании представленного заявления получить остаток средств родительской платы.

### **4. Ответственность сторон**

4.1. Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. При непогашении задолженности в соответствии с п.3.2.3 настоящего Соглашения в течение 1 месяца Учреждение вправе обратиться в суд с требованием о погашении такой задолженности.

### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Соглашение вступает в законную силу с момента его подписания Сторонами.

5.2. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по соглашению Сторон, по решению суда в установленном порядке, а также в одностороннем порядке с обязательным уведомлением об этом другой Стороны в письменной форме в течение 5 рабочих дней.

5.3. В случае расторжения Соглашения остаток средств родительской платы подлежит возврату родителям (законным представителям) Ученика. Средства подлежат перечислению Учреждением на счет родителей (законных представителей) Ученика, открытый в кредитном (банковском) учреждении, выдача наличных денежных средств не допускается.

5.4. При переводе ученика в другое образовательное учреждение муниципального образования «город Екатеринбург» Соглашение автоматически подлежит расторжению.

5.5. Настоящее соглашение содержит в себе согласие родителей (законных представителей) Ученика на обработку персональных данных Ученика и родителей (законных представителей) в объеме: ФИО родителя, ФИО Ученика, дата рождения Ученика, номер класса Ученика, номер телефона Родителя, с целью выполнения настоящего Соглашения. В ходе обработки с персональными данными будут совершены следующие действия: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача в автоматизированную информационную систему учета питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение. Срок действия согласия равнозначен сроку действия настоящего Соглашения.

5.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

5.7. По договоренности Сторон в настоящее Соглашение могут быть внесены изменения, которые оформляются отдельными дополнениями, являющимися неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

## 6. Реквизиты Сторон

МАОУ СОШ № 62  
620100, Екатеринбург, Большакова, 18  
л/с 29062000011  
ОГРН 1026605397114  
ИНН 6662078391 / КПП 668501001  
Р/с: 03234643657010006200  
К/с: 40102810645370000054  
Наименование банка: Уральское ГУ Банка  
России//УФК по Свердловской области  
БИК 016577551

Директор \_\_\_\_\_ Арбанова Ж.В.

Родитель (законный представитель) Ученика:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Домашний адрес: 620 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

дата выдачи « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )