

Приложение
УТВЕРЖДЕНО

Директор МАОУ СОШ № 62

Арбанова Ж.В.

Приказ № 364 от 17.06. 2024 г.



План внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) на 2024-2025 учебный год

Цели ВСОКО:

1. Создание единой системы диагностики и контроля состояния образования в школе, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования.
2. Получение объективной информации о состоянии качества образования в школе, тенденциях его изменений и причинах, влияющих на его уровень.
3. Определение результативности образовательного процесса, эффективности учебных программ, их соответствия нормам и требованиям стандартов, оценка реализации инновационных введений.
4. Обеспечение единого образовательного пространства.
5. Поддержание устойчивого развития образовательной системы.
6. Принятие обоснованных и своевременных управленческих решений.

Задачи ВСОКО:

1. Сформировать единую систему аналитических критериев и показателей, позволяющих эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
2. Сформировать ресурсную базу и обеспечить функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования;
3. Осуществлять самообследования деятельности школы;
4. Определять степень соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям;

5. Определять степень соответствия образовательных программ нормативным требованиям и запросам основных потребителей образовательных услуг;
6. Обеспечить доступность качественного образования;
7. Оценить уровень образовательных достижений учащихся;
8. Определить в рамках мониторинговых исследований степень соответствия качества образования на различных уровнях обучения государственным стандартам;
9. Содействовать повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

В основу модели ВСОКО положены следующие основные принципы:

1. Открытость информации о механизмах, процедурах и результатах оценки в рамках действующего законодательства.
2. Обеспечение соответствия процедурам и содержанию внешней оценки качества образования.
3. Выполнение федеральных требований к порядку проведения процедуры самообследования.
4. Разделение информационно-диагностической и экспертно-аналитических функций (соответственно мониторинга и системы внутришкольного контроля) в рамках ВСОКО.
5. Применение стандартизированного и технологичного инструментария оценки.
6. Доброжелательность, взаимное уважение, исключение любых проявлений авторитарности и администрирования.

**План
функционирования внутренней системы оценки
качества образования (ВСОКО) в МАОУ СОШ № 62 на 2024/25 учебный год**

Направление контроля	Содержание деятельности	Планируемые результаты деятельности	Ответственные
АВГУСТ			
Качество реализации образовательной деятельности	Проанализировать внесение изменений ООП НОО и ООО, убедиться, что программы соответствуют требованиям ФОП НОО, ФОП ООО	Изменения, внесенные в ООП НОО и ООО соответствуют требованиям ФОП НОО, ФОП ООО. Программы готовы к утверждению	Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т.
	Проанализировать внесение изменений ООП СОО, разработанной в соответствии с обновленным ФГОС СОО и ФОП СОО	Изменения, внесенные в ООП СОО соответствуют требованиям обновленного ФГОС СОО и ФОП СОО. Программа готова к утверждению	Заместитель директора Кадочникова А.Т.
	Проконтролировать, что учителя в рабочих программах учли требования федеральных рабочих программ и внесли соответствующие изменения в части оформления и названия предметов: «Труд (технология)» на уровне НОО и ООО, «ОБЗР» на уровне ООО и СОО.	Содержание и планируемые результаты в рабочих программах не ниже тех, которые представлены в федеральных рабочих программах	Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т.
	Проконтролировать, что учителя литературы в рабочие программы на уровне СОО ввели первую тему - обобщающее повторение основных этапов литературного процесса от древнерусской литературы до литературы первой половины XIX века.	В рабочие программы по литературе внесены изменения	Заместитель директора Кадочникова А.Т.
	Проверить соответствие дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ требованиям Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам и другим нормативным	Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования	Заместитель директора Бузмакова А.Г.

	правовым актам в сфере образования		
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проанализировать локальные нормативные акты школы, убедиться, что они соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования	Локальные нормативные акты школы соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования	Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т.
	Проанализировать локальные нормативные акты школы, убедиться, что они соответствуют ФОП	Актуализированы и приведены в соответствие с ФОП Положение о рабочей программе, положение о системе оценивания, положение об организации проектной деятельности, положение об организации внеурочной деятельности и другие локальные акты	Директор Арбанова Ж.В.
	Провести инструктаж всех работников перед началом нового учебного года	Работники проинструктированы, ошибки организации исправлены	Директор Арбанова Ж.В. Специалист по охране труда Голованова В.П.
	Проверить выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса, требований охраны труда, соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта	Условия, в которых проходит образовательная деятельность, соответствуют санитарным нормам, требованиям охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и антитеррористической защищенности объекта	Директор Арбанова Ж.В. Специалист по охране труда Голованова В.П. Заместитель директора Фомина И.И.
	Разработать план мониторинга здоровья обучающихся на 2024/25 учебный год. Подготовить план с учетом результатов мониторинга прошлого учебного года. Внести в план мероприятия по профилактике травматизма и заболеваний обучающихся, взаимодействие с родителями для определения уровня здоровья обучающихся	Разработан план мониторинга здоровья обучающихся	Специалист по охране труда Голованова В.П. Медицинский работник. Чупахина А.П. Заместитель директора Бузмакова А.Г., классные руководители, педагоги физической культуры.
	Проверить соответствие учебников и учебных пособий ФПУ	УМК, которые используются в школе, входят в ФПУ	Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т., педагог-библиотекарь

			Джумабаева Н.А.
	Проконтролировать, все ли обучающиеся обеспечены бесплатной учебной литературой, проверить ее состояние	Обучающиеся обеспечены учебными пособиями	Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т., педагог-библиотекарь Джумабаева Н.А.
	Проконтролировать работу школьного интернет- соединения, списки разрешенных для доступа сайтов на учебных компьютерах, провести диагностику безопасности и качества информационно-образовательной среды и ИКТ-ресурсов школы. Обеспечить информационную безопасность школьников и сформировать у них цифровую грамотность в соответствии с ФОП ООО и ФОП СОО, а также Концепцией информационной безопасности детей в РФ	Обеспечены безопасность и качество школьного интернет-соединения, ИКТ-ресурсов. Организована работа по обеспечению информационной безопасности школьников и формированию у них цифровой грамотности	Директор Арбанова Ж.В. Заместитель директора Ившин А.А.
	Проверить организацию специальных образовательных условий для обучающихся с ОВЗ	Специальные образовательные условия соответствуют потребностям обучающихся с ОВЗ, соответствующим ФГОС и ФАОП для детей с ОВЗ	Директор Арбанова Ж.В. Специалист по охране труда Голованов В.П. Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т. Руководитель психолого-логопедической службы Шаропина А.А.
	Проанализировать план методической работы школы на 2024/25 учебный год. Убедиться, что в него включены мероприятия по методической поддержке реализации ООП в соответствии с ФОП,	Разработан план методической работы школы	Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т. Заместитель директора

	<p>внедрению обновленного ФГОС СОО, формированию функциональной грамотности обучающихся, совершенствованию ИКТ-компетенций учителей, организации работы с педагогами по требованиям профстандарта, повышению квалификации, прохождению аттестации</p>		<p>Никулина Л.В.</p>
	<p>Проконтролировать составление плана аттестации учителей на 2024-2025 учебный год с учетом нового Порядка проведения аттестации педагогических работников. Включить в план педагогов с высшей квалификационной категорией, которые желают аттестоваться на новые квалификационные категории – «учитель-методист» и «учитель-наставник»</p>	<p>Разработан план аттестации учителей на 2024- 2025учебный год</p>	<p>Директор Арбанова Ж.В. Заместитель директора Никулина Л.В.</p>
	<p>Организовать информационное сопровождение участников образовательных отношений по вопросам патриотического воспитания, в том числе организации и проведения церемонии поднятия/спуска Государственно флага РФ, внеурочных занятий «Разговоры о важном», «Россия – мои горизонты»,</p>	<p>Участники образовательных отношений проинформированы: – о стандарте церемонии поднятия/спуска Государственного флага РФ и особенностях проведения ее в школе; – об особенностях организации и проведения цикла внеурочных занятий «Разговоры о важном», «Россия – мои горизонты».</p>	<p>Заместитель директора Бузмакова А.Г., заместитель директора Баданина М.С., советник директора по воспитанию Губина В.А.</p>
	<p>Организовать информационное сопровождение участников образовательных отношений по вопросу введения курса по внеурочной деятельности «Семьеведение», в рамках года Семьи.</p>	<p>Участники образовательных отношений проинформированы об особенностях организации и проведения цикла внеурочных занятий «Семьеведение»</p>	<p>Заместитель директора Баданина М.С.</p>

СЕНТЯБРЬ			
Качество образовательных результатов обучающихся	<p>Разработать план-график мониторинга предметных результатов на 2024/25 учебный год. Запланировать входные, тематические, промежуточные и итоговые диагностические работы, анализ их результатов и корректирование работы педагогического коллектива. Учесть дополнительную работу с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися</p>	<p>Разработан план-график мониторинга предметных результатов на 2024-2025 уч.год</p>	<p>Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т.</p>
	<p>Проанализировать результаты ГИА-2024, составить план контроля подготовки к ГИА-2025 с учетом дат проведения пробного и итогового сочинения, итогового собеседования, предполагаемых дат проведения ГИА-2025</p>	<p>Разработан план контроля подготовки к ГИА</p>	<p>Заместитель директора Кадочникова А.Т., заместитель директора Кузнецова Н.Е., руководители ШМО</p>
	<p>Разработать план-график мониторинга метапредметных результатов на 2024/25 учебный год.</p> <p>Проследить, что предусмотрели на уровне ООО и СОО письменные работы на межпредметной основе для проверки читательской грамотности и практические работы в сочетании с письменной (компьютеризованной) частью для проверки цифровой грамотности, предусмотренные в ФОП ООО и ФОП СОО.</p> <p>Проследить, что в план-график включены мероприятия разного уровня (внутришкольные, муниципальные, региональные, федеральные, независимые исследования), что каждое</p>	<p>Разработан план-график мониторинга метапредметных результатов</p>	<p>Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т. Заместитель директора Бузмакова А.Г.</p>

	мероприятие направлено на контроль развития регулятивных, познавательных или коммуникативных УУД		
	Разработать план по формированию функциональной грамотности на 2024/25 учебный год. Включить в план мероприятия по повышению уровня компетентности педагогов в вопросах функциональной грамотности, диагностике сформированности и развитию функциональной грамотности обучающихся	Разработан план по формированию функциональной грамотности	Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т. Заместитель директора Баданина М.С.
	Разработать план мониторинга адаптации обучающихся 1-го, 5-го, 10-го классов на 2024/25 учебный год. Включить в план мероприятия по взаимодействию с родителями обучающихся, психологическому сопровождению и контролю обучающихся группы риска	Разработан план мониторинга адаптации обучающихся 1-го, 5-го, 10-го классов	Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т. Заместитель директора Бузмакова А.Г. Классные руководители 1-го, 5-го, 10-го классов
Качество реализации образовательной деятельности	Запланировать посещение уроков, чтобы проследить, как педагоги реализуют федеральные рабочие программы, в том числе по труду (технология), ОБЗР. Проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР, ГИА включили сложные задания в уроки, как молодые педагоги и вновь прибывшие специалисты организуют урочную деятельность	Разработан план мониторинга качества преподавания учебных предметов	Руководители ШМО. Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т., заместитель директора Баданина М.С.
	Организовать мониторинг внеурочных занятий «Разговоры о важном», по профориентации «Россия – мои горизонты», «Семьеведение», чтобы проконтролировать качество их проведения	Разработан лист контроля занятий «Разговоры о важном», «Россия – мои горизонты», «Семьеведение».	Заместитель директора Баданина М.С., советник директора по воспитанию Губина В.А.
	Организовать работу педагогического	Разработаны программа работы с	Заместитель директора

	коллектива с одаренными обучающимися	одаренными детьми и график мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам	Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т., классные руководители, руководители ШМО
	Проанализировать данные о зачисленных обучающихся в школьные кружки и клубы внеурочной деятельности. Проверить, учтены ли запросы обучающихся и родителей по организации внеурочной деятельности на учебный год	Внеурочная деятельность организована в соответствии с запросами обучающихся и родителей	Заместитель директора Баданина М.С., заместитель директора Бузмакова А.Г., классные руководители
	Проанализировать данные о зачисленных обучающихся в школьные кружки и секции дополнительного образования. Проверить, учтены ли запросы обучающихся и родителей по организации дополнительного образования на учебный год	Дополнительное образование организовано в соответствии с запросами обучающихся и родителей	Заместитель директора Бузмакова А.Г., классные руководители
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проследить за обновлением информации на сайте.	Сайт школы соответствует требованиям приказа Рособнадзора от 12.01.2022 № 24. Информация на сайте обновляется регулярно	Директор Арбанова Ж.В. Заместитель директора Ившин А.А.
	Организовать работу системы наставничества по модели «Учитель – учитель» для молодых и вновь прибывших специалистов в новом учебном году в соответствии со школьным локальным актом и программой наставничества. Утвердить наставников и подопечных, определить зоны ответственности при выполнении обязанностей и формы отчетности	Программа наставничества разработана и утверждена приказом, сформированы базы данных наставников и наставляемых, разработаны индивидуальные планы развития под руководством наставника	Директор Арбанова Ж.В. Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т.
	Организовать систему подготовки учителей к аттестации с учетом нового Порядка проведения аттестации педагогических работников	Разработан план подготовки к аттестации педагогических кадров	Заместитель директора Никулина Л.В.

	Провести анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить качество работы педагогического коллектива	Результаты анкетирования	Директор Арбанова Ж.В. Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т.
ОКТАБРЬ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 1-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга предметных результатов	Мероприятия плана-графика мониторинга предметных результатов на 1-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга предметных результатов отражены в аналитической справке	Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т.
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-го, 5-го, 10-го классов в 1-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся по параллелям	Мероприятия плана мониторинга адаптации обучающихся 1-го, 5-го 10-го классов на 1-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся отражены в аналитических справках 1-го, 5-го, 10-го классов	Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т. Классные руководители 1-го, 5-го, 10-го классов
Качество реализации образовательной деятельности	Проконтролировать работу педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Педагоги регулярно проводят мероприятия, направленные на повышение успеваемости и мотивации обучающихся, мероприятия по профилактике нарушений и пропусков занятий с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т. Заместитель директора Бузмакова А.Г. Заместитель директора Мартынова Т.А.
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 1-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию	Рабочие программы учебных предметов, курсов реализованы в полном объеме в 1-й четверти, занятия проходили в соответствии с планированием	Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т.
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания в 1-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной	Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме в 1-й четверти, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитательной	Заместитель директора Бузмакова А.Г.

	работы	работы	
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности в 1-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности	Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме в 1-й четверти, мероприятия по внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами внеурочной деятельности	Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т. Заместитель директора Баданина М.С.
	Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ в 1-й четверти	Дополнительные общеразвивающие программы реализованы в полном объеме в 1-й четверти	Заместитель директора Бузмакова А.Г.
	Проверить, как педагоги организуют изучение государственных символов РФ на уроках	Педагоги указали в тематическом планировании темы и включают в содержание уроков информацию о Государственном флаге, гимне или гербе России	Заместитель директора Бузмакова А.Г., советник директора по воспитанию Губина В.А.
	Посещение уроков учителей, которые аттестуются на соответствие занимаемой должности. Анализ и обобщение результатов профессиональной деятельности аттестуемых педагогов.	Подготовлены представления работодателя для аттестации на соответствие занимаемой должности	Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т., заместитель директора Баданина М.С.
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проверить, как функционирует система наставничества по модели «Учитель – учитель», скорректировать ее работу при необходимости	Система наставничества по модели «Учитель – учитель» скорректирована по результатам проверки	Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т. Руководители ШМО
	Проанализировать качество психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в 1-й четверти	По итогам контроля оформлен аналитический отчет	Руководитель психолого-логопедической службы Шаропина А.А. Заместитель директора Мартыанова Т.А.
	Проанализировать результаты анкетирования, опросов обучающихся и их родителей по вопросам качества взаимодействия семьи и школы	Взаимодействие семьи и школы скорректировано по итогам анализа результатов анкетирования	Директор Арбанова Ж.В. Заместитель директора Бузмакова А.Г. Руководитель психолого-логопедической службы Шаропина А.А.

			Заместитель директора Мартьянова Т.А.
НОЯБРЬ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проанализировать выполнение мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в сентябре–ноябре.	Контроль мероприятий по подготовке к ГИА в сентябре–ноябре проходил в соответствии с планом	Заместитель директора Кадочникова А.Т. Заместитель директора Кузнецова Н.Е. Руководитель ППЭ Джумабаева Н.А.
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности в сентябре–ноябре.	Мероприятия сентября–ноября плана по формированию функциональной грамотности реализованы в полном объеме.	Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т. Заместитель директора Журавлёва О.Д.
	Контроль проведения практических работ в сочетании с письменной компьютеризованной частью для проверки цифровой грамотности.	В 8 – ом и 9 – ом классах проведены практические работы в сочетании с письменной компьютеризованной частью для проверки цифровой грамотности.	
	Проанализировать опросы, анкетирование, чтобы оценить долю родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов обучающихся. Ознакомить педагогов, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	Большинство родителей удовлетворено качеством образовательных результатов обучающихся, педагоги, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	Директор Арбанова Ж.В. Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т.
Качество реализации образовательной деятельности	Выявить с помощью анкетирования и опросов степень удовлетворенности обучающихся и родителей качеством преподавания предметов, по которым обучающиеся показали низкие результаты на промежуточной аттестации.	Большинство родителей удовлетворено качеством преподавания предметов, педагоги, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов	Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т. Классные руководители.

	Ознакомить педагогов, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов		
	Проконтролировать работу педагогического коллектива с одаренными обучающимися, реализацию программы работы с одаренными детьми за сентябрь–ноябрь, проведение мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам согласно графику	Программа работы педагогов с одаренными детьми реализована в полном объеме за сентябрь–ноябрь, подготовка одаренных обучающихся к олимпиадам и конкурсам проходит согласно графику	Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т. Заместитель директора Баданина М.С. Классные руководители, руководители ШМО.
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в сентябре–ноябре, подвести промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов	Мероприятия плана мониторинга качества преподавания учебных предметов на сентябрь–ноябрь реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов отражены в аналитических справках по результатам проведения мероприятий плана	Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т.
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проконтролировать выполнение мероприятий плана методической работы школы в сентябре–ноябре.	Мероприятия плана методической работы школы реализованы в полном объеме в сентябре–ноябре.	Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т. Заместитель директора Бузмакова А.Г.
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга здоровья обучающихся в сентябре–ноябре, подвести промежуточные итоги мониторинга здоровья обучающихся	Мероприятия плана мониторинга здоровья обучающихся на сентябрь–ноябрь реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга здоровья обучающихся отражены в аналитической справке	Специалист по охране труда Голованов В.П. Медицинский работник. Чухахина А.П. Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т., классные руководители,

			педагоги физической культуры.
ДЕКАБРЬ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов во 2-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга предметных результатов	Мероприятия плана-графика мониторинга предметных результатов на 2-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга предметных результатов отражены в аналитической справке	Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т.
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-го, 5-го, 10-го классов во 2-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся по параллелям	Мероприятия плана мониторинга адаптации обучающихся 1-го, 5-го, 10-го классов на 2-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся отражены в аналитических справках 1-го, 5-го, 10-го классов	Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т. Заместитель директора Бузмакова А.Г. Руководитель психолого-логопедической службы Шаропина А.А. Классные руководители 1-го, 5-го, 10-го классов
Качество реализации образовательной деятельности	Проконтролировать работу педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Педагоги регулярно проводят мероприятия, направленные на повышение успеваемости и мотивации обучающихся, мероприятия по профилактике нарушений и пропусков занятий с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т. Заместитель директора Бузмакова А.Г. Заместитель директора Мартынова Т.А.
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов во 2-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию	Рабочие программы учебных предметов, курсов реализованы в полном объеме во 2-й четверти, занятия проходили в соответствии с планированием	Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т.
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания во 2-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной	Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме во 2-й четверти, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитательной	Заместитель директора Бузмакова А.Г.

	работы	работы	
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности во 2-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности	Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме во 2-й четверти, мероприятия по внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами внеурочной деятельности	Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т. Заместитель директора Баданина М.С.
	Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ во 2-й четверти	Дополнительные общеразвивающие программы реализованы в полном объеме во 2-й четверти	Заместитель директора Бузмакова А.Г.
	Проанализировать результаты мониторинга организации и проведения внеурочных занятий «Разговоры о важном», «Россия – мои горизонты», «Семьеведение» в первом полугодии	Рабочие программы внеурочной деятельности «Разговоры о важном», «Россия – мои горизонты», «Семьеведение» реализованы в первом полугодии в полном объеме	Заместитель директора Баданина М.С. Советник директора по воспитанию Губина В.А.
Создание безопасной среды	Качество работы классных руководителей по профилактике знаний ПДД	Мониторинг, наблюдение, анализ	Заместитель директора Бузмакова А.Г. Специалист по охране труда Голованова В.П.
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проверить, как функционирует система наставничества по модели «Учитель – учитель», скорректировать ее работу при необходимости	Система наставничества скорректирована по результатам проверки	Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т. Руководители ШМО.
	Мониторинг прохождения аттестации педагогов по графику. Посещение уроков аттестуемых учителей.	Аттестация педагогов в соответствии с планом-графиком	Директор Арбанова Ж.В. Заместитель директора Никулина Л.В.
ЯНВАРЬ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проанализировать выполнение мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в декабре–январе	Контроль мероприятий по подготовке к ГИА в декабре–январе проходил в соответствии с планом	Заместитель директора Кадочникова А.Т. заместитель директора Кузнецова Н.Е. Руководитель ППЭ Джумабаева Н.А.
	Проконтролировать выполнение	Мероприятия плана по формированию	Заместитель директора

	мероприятий плана по формированию функциональной грамотности в первом полугодии	функциональной грамотности первого полугодия реализованы в полном объеме	Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т.
	Проанализировать опросы, анкетирование, чтобы оценить долю родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов обучающихся. Ознакомить педагогов, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	Большинство родителей удовлетворено качеством образовательных результатов обучающихся, педагоги, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	Директор Арбанова Ж.В. Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т.
	Проконтролировать, как педагог выполняет требования ФГОС, ФОП и концепции преподавания предметной области «ОДНКНР» на уроках ОДНКНР	Учитель проводит уроки ОДНКНР в соответствии с требованиями ФГОС, ФОП и концепции преподавания предметной области «ОДНКНР»	Заместитель директора Кадочникова А.Т.
Качество реализации образовательной деятельности	Выявить с помощью анкетирования и опросов степень удовлетворенности обучающихся и родителей качеством преподавания предметов, по которым обучающиеся показали низкие результаты на промежуточной аттестации. Ознакомить педагогов, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов	Большинство родителей удовлетворено качеством преподавания предметов, педагоги, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов	Директор Арбанова Ж.В. Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т. Классные руководители.
	Выявить степень удовлетворенности обучающихся и родителей внеурочной деятельностью с помощью анализа опросов и анкетирования. Ознакомить педагогов,	Большинство обучающихся и родителей удовлетворено внеурочной деятельностью, педагоги, внеурочная деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции внеурочной	Директор Арбанова Ж.В. Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т. Заместитель директора

	внеурочная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции внеурочной деятельности во втором полугодии	деятельности во втором полугодии	Баданина М.С. Классные руководители.
	Выявить степень удовлетворенности обучающихся и родителей услугами дополнительного образования с помощью анализа опросов и анкетирования. Ознакомить педагогов дополнительного образования, деятельность которых не удовлетворяет обучающихся и родителей, с результатом анализа с целью коррекции дополнительного образования во втором полугодии	Большинство обучающихся и родителей удовлетворено услугами дополнительного образования, педагоги дополнительного образования, деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции дополнительного образования во втором полугодии	Заместитель директора Бузмакова А.Г. Классные руководители.
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проверить готовность школы к началу второго учебного полугодия, проконтролировать выполнение требований охраны труда, соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта, санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса	Условия, в которых проходит образовательная деятельность, соответствуют требованиям охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и антитеррористической защищенности объекта, санитарным нормам.	Директор Арбанова Ж.В. Специалист по охране труда Голованова В.П.
	Проверить организацию специальных образовательных условий для обучающихся с ОВЗ, в том числе для проведения внеурочных занятий «Разговоры о важном», по профориентации «Россия – мои горизонты»,	Соответствие специальных образовательных условий потребностям обучающихся с ОВЗ и ФАОП	Директор Арбанова Ж.В. Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т. Заместитель директора Баданина М.С. Руководитель психолого-логопедической службы Шаропина А.А.
	Проконтролировать работу школьного интернет- соединения, списки	Обеспечены безопасность и качество школьного интернет-соединения, ИКТ-	Директор Арбанова Ж.В. Заместитель директора

	разрешенных для доступа сайтов на учебных компьютерах, провести диагностику безопасности и качества информационно-образовательной среды и ИКТ-ресурсов школы. Обеспечить информационную безопасность школьников и сформировать у них цифровую грамотность в соответствии с ФОП ООО и ФОП СОО, а также Концепцией информационной безопасности детей в РФ	ресурсов. Продолжается работа по обеспечению информационной безопасности школьников и формированию у них цифровой грамотности	Ившин А.А.
	Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям законодательства РФ, проследить за обновлением информации на сайте	Сайт школы соответствует требованиям законодательства РФ, информация на сайте обновляется регулярно	Директор Арбанова Ж.В. Заместитель директора Ившин А.А.
ФЕВРАЛЬ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга метапредметных результатов в декабре–феврале, подвести промежуточные итоги мониторинга метапредметных результатов	План-график мониторинга метапредметных результатов реализован в полном объеме в декабре–феврале, промежуточные итоги мониторинга метапредметных результатов отражены в аналитических справках по уровням образования: НОО, ООО и СОО	Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т. Заместитель директора Бузмакова А.Г.
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-го, 5-го, 10-го классов в январе–феврале, подвести промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся.	Мероприятия плана мониторинга адаптации обучающихся 1-го, 5-го, 10-го классов на январь–февраль реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся отражены в аналитических справках 1-го, 5-го, 10-го классов	Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т. Заместитель директора Бузмакова А.Г. Классные руководители 1-го, 5-го, 10-го классов.
	Проверить, что учителя на уроках, внеурочных занятиях и занятиях дополнительного образования обучают детей навыкам ответственного поведения в цифровой среде.	В ходе посещения уроков, занятий и занятий дополнительного образования установлено, что учителя выполняют Концепцию информационной безопасности детей в РФ и обучают навыкам ответственного поведения в	Заместитель директора Ившин А.А., заместитель директора Баданина М.С. Заместитель директора Бузмакова А.Г.

		цифровой среде	Руководители ШМО
	Посещение уроков физики, информатики, труд (технология) на уровне ООО с целью реализации профориентационного минимума	Учителя физики, информатики, труд (технология) включают в содержание уроков элементы значимости учебного предмета для профессиональной деятельности.	Заместитель директора Кадочникова А.Т. Заместитель директора Баданина М.С.
Качество реализации образовательной деятельности	Проконтролировать работу педагогического коллектива с одаренными обучающимися, реализацию программы работы с одаренными детьми за декабрь–февраль, проведение мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам согласно графику	Программа работы педагогов с одаренными детьми реализована в полном объеме за декабрь–февраль, подготовка одаренных обучающихся к олимпиадам и конкурсам проходит согласно графику	Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т. Заместитель директора Баданина М.С. Классные руководители, руководители ШМО.
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в декабре–феврале, подвести промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов	Мероприятия плана мониторинга качества преподавания учебных предметов на декабрь–февраль реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов отражены в аналитических справках по результатам проведения мероприятий плана	Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т. Заместитель директора Баданина М.С. Руководители ШМО.
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проконтролировать выполнение мероприятий плана методической работы школы в декабре–феврале	Мероприятия плана методической работы школы реализованы в полном объеме в декабре–феврале	Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т.
	Проконтролировать организацию проведения уроков труд (технология), ОБЗР	Мероприятия по внедрению новых стандартов проходят соответствии с дорожной картой перехода на новые ФГОС НОО и ООО	Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т.
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга здоровья обучающихся в декабре–феврале, подвести промежуточные итоги мониторинга здоровья обучающихся	Мероприятия плана мониторинга здоровья обучающихся на декабрь–февраль реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга здоровья обучающихся отражены в	Медицинский работник. Чупахина А.П. Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора

		аналитической справке	Кадочникова А.Т., классные руководители, педагоги физической культуры.
МАРТ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 3-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга предметных результатов	Мероприятия плана-графика мониторинга предметных результатов на 3-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга предметных результатов отражены в аналитической справке	Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т.
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности в январе–марте.	Мероприятия января–марта плана по формированию функциональной грамотности реализованы в полном объеме.	Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т. Заместитель директора Баданина М.С.
Качество реализации образовательной деятельности	Проконтролировать работу педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Педагоги регулярно проводят мероприятия, направленные на повышение успеваемости и мотивации обучающихся, мероприятия по профилактике нарушений и пропусков занятий с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т. Заместитель директора Бузмакова А.Г. Заместитель директора Мартыанова Т.А.
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 3-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию	Рабочие программы учебных предметов, курсов реализованы в полном объеме в 3-й четверти, занятия проходили в соответствии с планированием	Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т.
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания в 3-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы	Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме в 3-й четверти, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитательной работы	Заместитель директора Бузмакова А.Г.

	Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности в 3-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности	Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме в 3-й четверти, мероприятия по внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами внеурочной деятельности	Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т. Заместитель директора Баданина М.С.
	Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ в 3-й четверти	Дополнительные общеразвивающие программы реализованы в полном объеме в 3-й четверти	Заместитель директора Бузмакова А.Г.
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проанализировать качество психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в 3-й четверти	По итогам контроля оформлен аналитический отчет	Заместитель директора Бузмакова А.Г. Руководитель психолого-логопедической службы Шаропина А.А.
	Проверить, как функционирует система наставничества по модели «Учитель – учитель», скорректировать ее работу при необходимости	Система наставничества скорректирована по результатам проверки	Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т. Заместитель директора Баданина М.С. Руководители ШМО.
АПРЕЛЬ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проанализировать выполнение мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в феврале–апреле, определить уровень готовности обучающихся к ГИА	Контроль мероприятий по подготовке к ГИА в феврале–апреле проходил в соответствии с планом, уровень готовности обучающихся к ГИА отражен в аналитических справках 9-го и 11-го классов	Заместитель директора Кадочникова А.Т. Заместитель директора Кузнецова Н.Е. Джумабаева Н.А.
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга метапредметных результатов в марте–апреле, подвести итоги мониторинга метапредметных результатов	План-график мониторинга метапредметных результатов реализован в полном объеме в марте–апреле, итоги мониторинга метапредметных результатов отражены в справках по уровням образования: НОО, ООО и СОО	Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т.
	Организовать мониторинг личностных результатов	Мониторинг личностных результатов организован согласно приказу о мониторинге личностных результатов	Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора

		учеников	Кадочникова А.Т. Заместитель директора Бузмакова А.Г. Классные руководители.
Качество реализации образовательной деятельности.	Выявить с помощью анкетирования и опросов степень удовлетворенности обучающихся и родителей качеством преподавания предметов, по которым обучающиеся показали низкие результаты на промежуточной аттестации. Ознакомить педагогов, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов	Большинство родителей удовлетворено качеством преподавания предметов, педагоги, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов	Директор Арбанова Ж.В. Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т. Классные руководители
	Выявить степень удовлетворенности обучающихся и родителей внеурочной деятельностью с помощью анализа опросов и анкетирования, использовать их результаты при составлении проекта плана внеурочной деятельности на следующий учебный год	Родители и обучающиеся удовлетворены внеурочной деятельностью, составлен проект плана внеурочной деятельности на следующий учебный год с учетом запросов родителей и обучающихся	Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т. Заместитель директора Баданина М.С. Классные руководители.
	Выявить степень удовлетворенности обучающихся и родителей услугами дополнительного образования с помощью анализа опросов и анкетирования, использовать их результаты при планировании дополнительного образования на следующий учебный год	Родители и обучающиеся удовлетворены услугами дополнительного образования, результаты анализа учтены при планировании дополнительного образования на следующий учебный год	Классные руководители. Заместитель директора Бузмакова А.Г.
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Оценить качество деятельности рабочей группы, созданной для внедрения новых ФГОС НОО и ООО, скорректировать ее работу	Деятельность рабочей группы по внедрению новых стандартов скорректирована	Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т.

			Заместитель директора Баданина М.С.
МАЙ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 4-й четверти, зафиксировать результаты мониторинга предметных результатов за учебный год	Мероприятия плана-графика мониторинга предметных результатов на 4-ю четверть реализованы в полном объеме, результаты мониторинга предметных результатов за учебный год зафиксированы в аналитической справке	Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т.
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-го, 5-го, 10-го классов в марте–мае, зафиксировать результаты мониторинга адаптации обучающихся за учебный год	Мероприятия плана мониторинга адаптации обучающихся 1-го, 5-го, 10-го классов на март–май реализованы в полном объеме, результаты мониторинга адаптации обучающихся за учебный год зафиксированы в аналитических справках 1-го, 5-го, 10-го классов	Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т. Заместитель директора Бузмакова А.Г. Классные руководители 1-го, 5-го, 10-го классов.
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности за учебный год	План по формированию функциональной грамотности реализован в полном объеме за учебный год	Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т. Заместитель директора Баданина М.С.
Качество реализации образовательной деятельности	Проанализировать результаты работы педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися за учебный год	Анализ результатов работы педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися за учебный год отражен в аналитической справке	Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т. Заместитель директора Бузмакова А.Г. Заместитель директора Мартыанова Т.А.
	Проконтролировать реализацию программы работы с одаренными детьми за учебный год, проведение мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам согласно графику	Программа работы педагогов с одаренными детьми реализована в полном объеме за учебный год, подготовка одаренных обучающихся к олимпиадам и конкурсам проходила согласно графику	Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т. Заместитель директора Баданина М.С.

			Классные руководители, руководители ШМО.
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 4-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию, подвести итоги за учебный год	Рабочие программы учебных предметов, курсов реализованы в полном объеме в 4-й четверти, занятия проходили в соответствии с планированием, подведение итогов за учебный год отражено в аналитической справке	Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т.
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания в 4-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы, подвести итоги за учебный год	Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме в 4-й четверти, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитательной работы, подведение итогов за учебный год отражено в аналитической справке	Заместитель директора Бузмакова А.Г.
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности в 4-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности, подвести итоги за учебный год	Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме в 4-й четверти, мероприятия по внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами внеурочной деятельности, подведение итогов за учебный год отражено в аналитической справке	Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т. Заместитель директора Баданина М.С.
	Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ в 4-й четверти, подвести итоги за учебный год	Дополнительные общеразвивающие программы реализованы в полном объеме в 4-й четверти, подведение итогов за учебный год отражено в аналитической справке	Заместитель директора Бузмакова А.Г.
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в марте–мае, подвести итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов за учебный год	Мероприятия плана мониторинга качества преподавания учебных предметов на март–май реализованы в полном объеме, итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов за учебный год отражены в аналитической справке	Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т. Заместитель директора Баданина М.С. Руководители ШМО.
	Проанализировать результаты мониторинга организации и проведения	Рабочие программы внеурочной деятельности «Разговоры о важном»,	Заместитель директора Баданина М.С.,

	внеурочных занятий «Разговоры о важном», «Россия – мои горизонты», «Семьеведение» во втором полугодии	«Россия – мои горизонты», «Семьеведение» реализованы во втором полугодии в полном объеме	советник директора по воспитанию Губина В.А.
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Организовать информационное сопровождение участников образовательных отношений по вопросам реализации ООП уровней образования в соответствии с ФОП	Участники образовательных отношений проинформированы об особенностях реализации ООП уровней образования в соответствии с ФОП	Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т.
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга здоровья обучающихся в марте–мае, подвести итоги мониторинга здоровья обучающихся за учебный год	Мероприятия плана мониторинга здоровья обучающихся на март–май реализованы в полном объеме, результаты мониторинга здоровья обучающихся за учебный год отражены в аналитической справке	Медицинский работник. Чупахина А.П. Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т., классные руководители, педагоги физической культуры.
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана методической работы школы за учебный год	План методической работы школы выполнен в полном объеме	Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т.
	Проанализировать функционирование системы наставничества за учебный год, подвести итоги	Результаты работы системы наставничества за учебный год отражены в справке по итогам мониторинга реализации программы наставничества	Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т.
ИЮНЬ			
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проанализировать качество реализации ООП НОО и ООО, приведенных в соответствие с ФОП НОО и ФОП ООО	Запланированный на 2024-2025 объем ООП НОО и ООО выполнен	Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т.
	Проанализировать качество реализации ООП СОО в соответствии с обновленным ФГОС СОО и ФОП СОО	Запланированный на 2024-2025 объем ООП СОО выполнен	Заместитель директора Кадочникова А.Т.
	Проанализировать качество работы ШМО за 2024-2025 учебный год. Выявить позитивные изменения и	Итоги контроля деятельности ШМО и за учебный год отражены в аналитической справке	Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора

	проблемы, чтобы спланировать работу на новый учебный год		Кадочникова А.Т. Заместитель директора Бузмакова А.Г. Руководители ШМО.
	Оценить качество работы педагогического коллектива с обучающимися и их родителями за 2024-2025 учебный год, определить направления, которые необходимо скорректировать на следующий учебный год	Направления работы педагогического коллектива с обучающимися и их родителями, которые необходимо скорректировать, определены	Директор Арбанова Ж.В. Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т. Заместитель директора Бузмакова А.Г.
	Проанализировать работу МАОУ СОШ № 62 за 2024-2025 учебный год, выявить позитивную динамику и проблемы, чтобы спланировать работу на следующий учебный год	Составлен анализ работы школы за 2024-2025 учебный год	Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т. Заместитель директора Бузмакова А.Г. Руководители ШМО.
	Проанализировать эффективность функционирования ВСОКО за 2024-2025 учебный год, разработать проект плана функционирования ВСОКО на 2025-2026 учебный год, включить в него мероприятия по корректированию выявленных недочетов системы	Анализ эффективности функционирования ВСОКО за 2024-2025 учебный год отражен в аналитической справке, разработан проект плана функционирования ВСОКО на 2025-2026 учебный год	Директор Арбанова Ж.В. Заместитель директора Горелова Ю.В., заместитель директора Кадочникова А.Т. Заместитель директора Бузмакова А.Г.